



Łomża, 2018.08.03

Ogłoszenie o naborze kandydatów

na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Romanowie

Prezes Zarządu Stowarzyszenia „Edukator” w Łomży, realizując postanowienia uchwały Zarządu z dnia 1 lipca 2018 w sprawie procedury powoływania dyrektorów szkół i placówek, prowadzonych przez Stowarzyszenie „Edukator” w Łomży, ogłasza nabór kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Romanowie.

Wybór kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Romanowie zostanie przeprowadzony w formie konkursowych rozmów kwalifikacyjnych.

I. Organ prowadzący szkołę:

osoba prawna, organizacja pożytku publicznego pod nazwą Stowarzyszenie „Edukator” w Łomży, ul. Wojska Polskiego 29 A, 18-400 Łomża

II Nazwa i adres szkoły, której dotyczy nabór na stanowisko dyrektora

Szkoła Podstawowa w Romanowie, szkoła niepubliczna z uprawnieniami szkoły publicznej Romanowo 12, 06-425 Karniewo

III Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursowych rozmów kwalifikacyjnych może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia następujące wymagania:

- a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister*
- b) ukończył studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą*
- c) uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy i pozytywną ocenę dorobku zawodowego*
- d) spełnia warunki zdrowotne, niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym*
- e) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych*
- f) nie był karany i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego.*

IV. Wymagane dokumenty

- 1. oferta kandydata z uzasadnieniem udziału i przystąpienia do konkursowych rozmów Kwalifikacyjnych*
- 2. koncepcja zarządzania i rozwoju szkoły*
- 3. CV ; (szczegółowy opis przebiegu pracy zawodowej)*
- 4. poświadczona za zgodność z oryginałem dokumenty, potwierdzające: wykształcenie, staż, stopień awansu zawodowego, świadectwo pracy,*
- 5. poświadczoną kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy na stanowisku kierowniczym*



EDUKATOR
ROK ZAŁOŻENIA 1999

**SPOŁECZNO - OŚWIATOWE STOWARZYSZENIE POMOCY
POKRZYWDZONYM I NIEPEŁNOSPRAWNYM**

EDUKATOR

18-400 Łomża, ul. Wojska Polskiego 29a, tel/fax 86 215 04 63
e-mail: biuro@sosedukator.pl; www.sosedukator.pl
Alior Bank O/Łomża 57 2490 0005 0000 4530 5857 3476
NIP 718-172-98-59 REGON 450696591

19 lat

**działań non-profit
dla dobra wspólnego**

6. oświadczenie o niekaralności

*Dokumenty należy składać osobiście lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie
do 20 sierpnia 2018 na adres :*

*Stowarzyszenie „Edukator” w Łomży, ul. Wojska Polskiego 29 A, 18-400 Łomża
z dopiskiem na kopercie : „KONKURSOWA ROZMOWA KWALIFIKACYJNA”*

*Przewidywany termin i miejsce przeprowadzenia naboru i rozmów kwalifikacyjnych:
27 sierpnia 2018 w Łomży w siedzibie Stowarzyszenia „Edukator” ul Wojska Polskiego 29 A*

*Wszyscy kandydaci, którzy nadeślą komplet wymaganych dokumentów w wyznaczonym
terminie , zostaną indywidualnie powiadomieni o dokładnym terminie i miejscu realizacji
konkursowych rozmów kwalifikacyjnych .*

Prezes
Zarządu Stowarzyszenia Edukator
mgr inż. Janusz Janusz Kuczyński

W załączeniu:

1. Regulamin naboru i rozmów kwalifikacyjnych

Regulamin konkursowego postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska dyrektorów szkół i placówek, prowadzonych przez Stowarzyszenie „Edukator” w Łomży

I. Ogólne zasady konkursowego postępowania kwalifikacyjnego:

1. Postępowanie odbywa się dwuetapowo :
 - a) w pierwszym etapie członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i podejmują decyzję o dopuszczeniu kandydata do drugiego etapu postępowania w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów
 - b) w drugim etapie komisja przeprowadza odrębną rozmowę kwalifikacyjną z udziałem każdego z kandydatów dopuszczonych po pierwszym etapie
2. Kandydat na stanowisko dyrektora ma prawo - w terminie 3 dni od daty zawiadomienia go o odmowie dopuszczenia do drugiego etapu postępowania - wnieść sprzeciw do organu ogłaszającego konkurs, uzasadniając swoje zastrzeżenia
3. Zgłoszony sprzeciw rozpatruje 3-osobowa komisja , powołana w tym celu przez prezesa Zarządu Stowarzyszenia. Decyzja komisji rozpatrującej sprzeciw jest ostateczna

II. Zasady pracy komisji konkursowej

Komisja konkursowa w toku swego działania kieruje się zasadami bezstronności i obiektywizmu, przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego regulaminu.

1. Członkowie komisji uczestniczą w pracach na podstawie imiennego upoważnienia, wydanego na piśmie przez organ delegujący przedstawiciela t.j. przez radę pedagogiczną i radę rodziców.
2. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący, powołany zarządzeniem wewnętrznym Prezesa Zarządu
3. Przewodniczący komisji ma prawo do interpretacji przepisów niniejszego regulaminu.
4. Członkowie komisji uczestniczą w pracach komisji na zasadzie równych praw i obowiązków.
 1. Członkiem komisji nie może być osoba karana.
 3. Członkiem komisji nie może być osoba spokrewniona z kandydatem , którego dotyczy postępowanie.
2. Komisja powinna rozpocząć pracę nie później niż w ciągu 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. Prace komisji mogą być prowadzone wyłącznie przy obecności minimum 2/3 jej składu.
5. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy uczestniczący w postępowaniu członkowie .
6. Każdy z członków komisji ma prawo zgłosić do protokołu swoje uwagi lub zastrzeżenia.

III. Postępowanie kwalifikacyjne z udziałem kandydata :

1. W drugim etapie konkursu, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, każdy z członków komisji ma prawo zadać kandydatowi do trzech pytań, odnoszących się w szczególności do proponowanej przez niego koncepcji funkcjonowania szkoły lub placówki, której dotyczy postępowanie o powołanie na stanowisko dyrektora
 1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi dopuszczonymi kandydatami , wyłania się kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym.
 2. Każdy członek komisji ma prawo do oddania jednego głosu.
 3. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli któryś z kandydatów uzyskał w głosowaniu więcej niż 50 % oddanych głosów.
 4. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu w I turze głosowania, do drugiej tury kwalifikuje się kandydatów, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
 5. W przypadku nie wyłonienia kandydata w II turze głosowania, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.

6. W sprawach proceduralnych głosowanie jest jawne. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. W razie rozbieżności poglądów co do interpretacji przepisów, komisja może zasięgnąć opinii prawnej.
7. Po podpisaniu protokołu, przewodniczący komisji ogłasza wynik konkursu w obecności wszystkich kandydatów.
8. Przewodniczący Komisji konkursowej przekazuje niezwłocznie Zarządowi Stowarzyszenia „Eduktor” pełną dokumentację z przebiegu pracy komisji oraz informację o wyłonionym, w drodze konkursowego postępowania kwalifikacyjnego, kandydacie na stanowisko dyrektora.
9. Zarząd Stowarzyszenia powołuje kandydata, wyłonionego w drodze postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko dyrektora na okres 5 lat.
10. W przypadku, gdy do postępowania kwalifikacyjnego nie zgłosi się żaden kandydat lub gdy w przeprowadzonym postępowaniu nie wyłoniono kandydata, Zarząd Stowarzyszenia, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, powierza to stanowisko wybranej przez siebie osobie, która spełnia wszystkie wymogi formalne określone w prawie oświatowym i wyraża zgodę na zatrudnienie, na okres próbny jednego roku
11. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą zakończenia postępowania konkursowego i sporządzenia protokołu.

La Lorend
Prezes
Zarządu SOSPIŃ EDUKATOR
mgr Stanisława Barbara Kuczałek